
CHECK LIST DOCUMENTACIÓN REQUERIDA NIVEL SECUNDARIO

Apellido y Nombre del Alumno:		
De los Progenitores:		
• Fotocopia del D.N.I. / Pasaporte.		
• Certificación de ingresos o últimos tres recibos de haberes.		
• Constancia de CUIT o CUIL actualizada.		
• En caso de que la facturación deba emitirse a una persona jurídica, adjuntar pedido expreso de la misma, con firma certificada por escribano público.		
• Contrato educativo firmado.		
• Acuerdo escolar de convivencia firmado.		
Del postulante:		
• Fotocopia del D.N.I. / Pasaporte.		
• Fotocopia de la Partida de Nacimiento.		
• Fotocopia del Carnet de Vacunación.		
• Fotocopia de Libreta de calificaciones de los dos últimos años cursados.		
• Informe Conductual del alumno.		
• Libre Deuda y Pase del colegio de procedencia.		
• Constancia de Documentos.		
• Certificado Único de salud del Ministerio de Salud de la Provincia (CUS) firmado por profesional y actualizado (deberá ser presentado el primer día de clases en la secretaria docente del nivel).		

UNIFORMES
