
CHECK LIST DOCUMENTACIÓN REQUERIDA NIVEL INICIAL

| | | |
|---|--|--|
| Apellido y Nombre del Alumno: | | |
| De los Progenitores: | | |
| • Fotocopia del D.N.I. / Pasaporte. | | |
| • Certificación de ingresos o últimos tres recibos de haberes. | | |
| • Constancia de CUIT o CUIL actualizada. | | |
| • En caso de que la facturación deba emitirse a una persona jurídica, adjuntar pedido expreso de la misma, con firma certificada por escribano público. | | |
| • Contrato educativo firmado. | | |
| • Acuerdo escolar de convivencia firmado. | | |
| Del postulante: | | |
| • Fotocopia del D.N.I. / Pasaporte. | | |
| • Fotocopia de la Partida de Nacimiento. | | |
| • Fotocopia del Carnet de Vacunación. | | |
| • Informe del Jardín al que asistió el año anterior. | | |
| Documentación del alumno que deberá ser presentada el primer día de clases en la secretaria docente del nivel: | | |
| • Audiometría (Solo para sala de 3 y 4 años). | | |
| • Estudio de valoración del lenguaje (Solo para sala de 4 y 5 años). | | |
| • Certificado oftalmológico (Solo para sala de 4 y 5 años). | | |
| • Certificado bucodental (Solo para sala de 4 y 5 años). | | |
| • Certificado Único de salud del Ministerio de Salud de la Provincia (CUS) firmado por profesional y actualizado. | | |

UNIFORMES
